**АДМИНИСТРАЦИЯ САРЫБАЛЫКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 35-па**

**19.04.2023г. с. Сарыбалык**

 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2023 ГОДУ

И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2024 И 2025 ГОДОВ СУБСИДИЙ

ПРЕДПРИЯТИЯМ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗА СЧЕТ

СРЕДСТВ БЮДЖЕТА САРЫБАЛЫКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

В соответствии со статьями 69, 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решения 37 сессии шестого созыва Совета депутатов Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 23.12.2022 г. № 1 "О бюджете Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов",

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5Cuser%5C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2031-%D0%BF%D0%B0.doc%22%20%5Cl%20%22Par29) предоставления в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов субсидий предприятиям коммунального комплекса за счет средств бюджета Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вестник Сарыбалыкского сельсовета».

4. Контроль по исполнению постановления возложить на главного бухгалтера Рудневу Д.С.

 Глава Сарыбалыкского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Д.А.Канев

 Утвержден

 Постановлением администрации

 Сарыбалыкского сельсовета

 Здвинского района

 Новосибирской области

 от 19.04.2023 № 35-па

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2023 ГОДУ

И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2024 И 2025 ГОДОВ СУБСИДИЙ

ПРЕДПРИЯТИЯМ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗА СЧЕТ

СРЕДСТВ БЮДЖЕТА САРЫБАЛЫКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 69 и 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий предприятиям коммунального комплекса, а также цели и условия предоставления таких субсидий.

2. Субсидии предоставляются из бюджета Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области исключительно предприятиям коммунального комплекса, находящимся на территории Сарыбалыкского сельсовета (далее - Предприятия), на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением ими:

1) эксплуатации котельных, мощность которых значительно превышает присоединенные тепловые нагрузки;

2) производства работ по благоустройству, включая уличное освещение, озеленение, строительство, реконструкцию и содержание автомобильных дорог и сооружений на них, а также иных видов деятельности по содержанию объектов благоустройства;

3) содержания объектов коммунальной инфраструктуры;

4) содержания иных объектов (зданий, строений, сооружений);

5) прочих видов деятельности, предусмотренных уставами Предприятий.

А также на погашение кредиторской задолженности предприятий коммунального комплекса перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные топливно-энергетические ресурсы

3.Субсидия предоставляется Предприятиям независимо от форм собственности. Предоставление субсидий осуществляется администрацией Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на основании [заявок](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5Cuser%5C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2031-%D0%BF%D0%B0.doc%22%20%5Cl%20%22Par68) и приложенных к ним расчетов или актов сверок.

4.Субсидии предоставляются Предприятиям в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

5. Субсидии направляются на расходы, предусмотренные заявками Предприятий, в том числе:

- расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда;

- расходы по оплате услуг связи;

- расходы по оплате транспортных услуг;

- расходы на оплату коммунальных услуг.

-расходы на оплату поставленных ресурсоснабжающими организациями топливно-энергетические ресурсов;

6. Перечисление субсидии Предприятиям осуществляется на основании договоров, заключенных с администрацией Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на срок до одного года, на счета, открытые Предприятиями в кредитных учреждениях.

7. Предприятия обязаны вести раздельный бухгалтерский учет затрат, связанных с деятельностью по использованию субсидии.

8. Предприятия несут ответственность за нецелевое использование субсидий и представляют раз в полгода администрации Сарыбалыкского сельсовета отчет о расходовании бюджетных средств (в виде подтверждающих затраты документов) за истекшее полугодие (отчетный период), но не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

9. Необходимым условием выделения Предприятиям бюджетных средств является своевременность представления ими отчета о расходовании бюджетных средств в соответствии с [пунктом](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5Cuser%5C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2031-%D0%BF%D0%B0.doc%22%20%5Cl%20%22Par52) 8 настоящего Порядка. В случае непредставления либо представления неполного или недостоверного отчета администрация Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области имеет право приостановить предоставление субсидии или отказать Предприятию в предоставлении субсидии.

10. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, в том числе нецелевом использовании субсидии, Предприятие обязано вернуть денежные средства в объеме, определяемом суммой нарушения, в течение одного месяца после обнаружения нарушения условий, предъявленных в письменном виде администрацией Сарыбалыкского сельсовета Предприятию. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств, они по иску требуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 11. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидии, является согласие Предприятия на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их представления.

12. Контроль за порядком получения и целевым использованием субсидий осуществляет администрация Сарыбалыкского сельсовета.

 13. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями( договорами) о предоставлении субсидий.

 13.1. Субсидии, перечисленные Предприятиям, подлежат возврату в бюджет Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в случае не использования в полном объеме в течение финансового года Предприятиями.

 13.2. Контроль за использованием предоставленных субсидий в отчетном финансовом году осуществляется путем проведения проверки. По результатам проведенной проверки руководитель ревизионной группы не позднее 10 рабочих дней после подписания акта проверки( заключения на возражения проверенного Предприятия по акту проверки) разрабатывает для направления руководителю Предприятия предписание с предложениями по устранению выявленных нарушений и принятию соответствующих мер.

 13.3. В случае не использования субсидий в полном объеме в течение финансового года Предприятия возвращают неиспользованные средства субсидий в бюджет сельского поселения с указанием платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

 13.4. При отказе Предприятия в добровольном порядке возместить денежные средства в соответствии с подпунктом 13.1. настоящего Порядка, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации».

 14. Положение об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

 14.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств Предприятиями, а также за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 14.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Предприятиями.

 14.3. Для проведения проверки (ревизии) Предприятия обязаны представить проверяющим первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

 14.4. Предприятия в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляют в администрацию Сарыбалыкского сельсовета Здвинского района Новосибирской области финансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

 14.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 14.6. При определении условий и порядка предоставления субсидий указывается следующая информация:

а) перечень документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю как получателю бюджетных средств для получения субсидии, а также при необходимости требования к указанным документам;

б) порядок и сроки рассмотрения главным распорядителем как получателем бюджетных средств документов, указанных в [подпункте "а"](file:///C%3A%5C%5CDOCUME~1%5C%5CAdmin%5C%5CLOCALS~1%5C%5CTemp%5C%5Cbat%5C%5C%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D1%8B%D0%B1%D0%B0%D0%BB%D1%8B%D0%BA%20%281%29.docx%22%20%5Cl%20%22Par0) настоящего пункта;

в) основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [подпунктом "а"](file:///C%3A%5C%5CDOCUME~1%5C%5CAdmin%5C%5CLOCALS~1%5C%5CTemp%5C%5Cbat%5C%5C%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D1%8B%D0%B1%D0%B0%D0%BB%D1%8B%D0%BA%20%281%29.docx%22%20%5Cl%20%22Par0) настоящего пункта, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

иные основания для отказа, определенные правовым актом;

г) размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии), и источника ее получения;

д) условия и порядок заключения между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии, а также иной организацией (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом) соглашения (договора) о предоставлении субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее - соглашение);

е) требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов .

 14.7.Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев, в том числе по итогам конкурса, с указанием в правовом акте порядка проведения такого отбора (за исключением случаев, когда получатель субсидии определяется в соответствии с законом (решением) о бюджете).